

# Samenkracht! 2017

*Plan van aanpak*

|                 |  |
|-----------------|--|
| Ons kenmerk:    | 17.0005050   |
| Versie:         | 1  |
| Datum:          | 14 april 2017  |
| Contactpersoon: | Loes ter Horst   |
| E-mail:         | <a href="mailto:l.terhorst@regiogv.nl">l.terhorst@regiogv.nl</a> |

# INHOUD

---

|  |          |
|--|----------|
| <b>1. Inleiding</b>  | <b>3</b> |
| Uitgangspunten nieuwe koers                                  | 3        |
| <b>2. Agenda Samenkracht! 2017</b>                           | <b>4</b> |
| Overzicht (voorlopige) agendapunten                          | 4        |
| Werkwijze  | 5        |
| Ongevraagd advies en agendapunten vanuit inwonersperspectief | 5        |
| Communicatie   | 6        |
| Planning   | 6        |
| <b>3. Halfjaarlijkse netwerkbijeenkomsten</b>                | <b>7</b> |
| Werkwijze  | 7        |
| Communicatie   | 8        |
| Planning   | 8        |
| <b>4. Coördinator met ervaringsdeskundige achtergrond</b>    | <b>8</b> |
| Werkwijze  | 8        |
| Communicatie   | 8        |
| Planning   | 8        |
| <b>5. Verbreding Samenkracht! naar fysiek domein</b>         | <b>8</b> |

## 1. Inleiding

Samenkracht! is in november 2013 gestart. Samenkracht! is een manier van werken waardoor het perspectief en de behoeften van inwoners zichtbaar en sturend worden. Daarmee staat Samenkracht! aan de basis van hoe we met elkaar willen werken in het Sociaal Domein: vanuit vraagsturing. Eind 2014 is besloten Samenkracht! twee jaar voort te zetten en eind 2016 te besluiten over de toekomst van Samenkracht!. Afgelopen 24 november 2016 is de nieuwe koers van Samenkracht! bestuurlijk vastgesteld voor 2017 en 2018. Deze notitie geeft in een concreet plan van aanpak weer hoe de nieuwe koers ingevuld wordt in 2017.

### Uitgangspunten nieuwe koers

De nieuwe koers voor Samenkracht! kent een aantal belangrijke uitgangspunten, die leidend zijn voor de werkwijze en de concrete acties. Deze uitgangspunten zijn:

- Kern van Samenkracht! is het luisteren naar het perspectief van ervaringsdeskundigen. Hoe dat moet en met wie er wordt afgestemd verschilt per thema. Bij het ene thema sluit een werkgroepenmodel aan, bij het andere thema sluiten werkbezoeken en/of vrijere consultaties aan. Elk onderwerp vraagt maatwerk.
- Samenkracht! blijft een werkwijze van bij specifieke thema's betrokken ambtenaren en bestuurders. De coördinator ondersteunt en faciliteert dit.
- Vraagsturing veronderstelt dat de behoeften van inwoners sturend zijn op de agendering. Vraagsturing trekt zich echter niets aan van het feit of iets een regionaal of lokaal onderwerp is. Inwoners denken vanuit hun leefwereld immers niet in die tweedeling. Dat wordt goed zichtbaar bij het agenderen van onderwerpen door deelnemers. De agenda van Samenkracht! wordt jaarlijks door de regiogemeenten en inwoners samen vastgesteld. De scope van de thema's ligt primair bij de projecten uit het uitvoeringsprogramma. Daar waar deelnemers aan Samenkracht! aanvullende suggesties doen m.b.t de agendasetting/focus, dan wordt dit serieus genomen.
- Deelnemers aan het Portefeuillehouders overleg Sociaal Domein adopteren als trekker thema's van de Samenkracht! agenda. We hebben naast vaste projectleiders per thema ook vaste bestuurlijke aanspreekpunten.
- Stukken die ter besluitvorming voorliggen worden standaard voorzien van een passage over hoe het inwonersperspectief is verkregen en verwerkt.
- Het succes van Samenkracht! staat of valt met goede communicatie tussen de werelden van inwoners, bestuurders, ambtenaren en bedrijven en (maatschappelijke)instellingen. Daarnaast is communicatie van belang om alle betrokkenen goed op de hoogte en betrokken te houden.
- Een goede oplossing om al die vaardigheden binnen de coördinatie van Samenkracht! te krijgen is niet alleen een reguliere, ambtelijk medewerker aan te stellen (kent gemeente en regio van binnenuit) maar ook een geschoolde ervaringsdeskundige (denkt vanuit leefwereld inwoners). Naast de reguliere ambtelijke medewerker binnen de coördinatie van Samenkracht! wordt ook een betaalde, HBO geschoolde ervaringsdeskundige professional gepositioneerd.

## 2. Agenda Samenkracht! 2017

Het is van belang dat zowel de regiogemeenten als inwoners onderwerpen kunnen agenderen waarop het perspectief van ervaringsdeskundigen gehoord wordt. De Agenda Samenkracht! is primair gericht op projecten en activiteiten die gemeenten samen invulling geven. De scope van de agenda van samenkracht ligt primair bij de projecten uit het uitvoeringsprogramma. Daarnaast kunnen op basis van signalen van inwoners onderwerpen geagendeerd worden gedurende het jaar.

### Overzicht (voorlopige) agendapunten

Deze voorlopige agenda is samen met voorzitters van de lokale adviesraden tot stand gekomen. We hebben hierbij gekeken naar welke projecten er de komende tijd regionaal lopen en uitgewerkt op welke vlakken er een actieve inbreng van ervaringsdeskundigen gewenst is. Voor projecten waar geen actieve inbreng nodig is, zullen de deelnemers aan samenkracht worden geïnformeerd over de voortgang.

Tijdens de plenaire Samenkracht bijeenkomst van mei (zie hoofdstuk 3) wordt ruimte gegeven om suggesties te doen met betrekking tot de huidige agenda. Eventueel komt hieruit voort dat er – gemotiveerd – projecten uit het uitvoeringsprogramma aan de agenda worden toegevoegd.

Hieronder hebben wij een schot voor de boeg gedaan een voorstellen gedaan met betrekking tot welke bestuurders aan welke projecten worden gekoppeld. Onderstaand overzicht wordt in het portefeuillehoudersoverleg aan bestuurders voorgelegd. Desgewenst wordt de verdeling na bespreking met het portefeuillehoudersoverleg aangepast.

| <i>Project</i>                                   | <i>Bestuurlijk trekker</i>               | <i>Projectleider</i>            | <i>Betrokken inwoners/<br/>vertegenwoordigers<br/>(waar mogelijk uiterlijk eind<br/>mei geworven)</i> |
|--|--|---------------------------------|---|
| Een versterkte informatiepositie                 | Janny Bakker                             | Rob van Rhenen                  |   |
| Doorontwikkeling<br>werkgeversdienstverlening    | Arjo Klamer<br>Janny Bakker              | Daphne Willems                  |   |
| Arbeidsontwikkeling                              | Jan den Dunnen                           | Daphne Willems                  |   |
| Verbreding huishoudelijke hulp toelage           | Janny Bakker                             | Saloua Chaara                   |   |
| Schuldhulpverlening                              | Sandra van Rijkom                        | Margy<br>Overeynder             |   |
| Beschut Werk                                     | Arjo Klamer                              | Margy<br>Overeynder             |   |
| Actieprogramma uitvoering regionale<br>woonvisie | Marianne Verhage                         | Inge Huiskers/<br>Betty Boerman |   |
| Inkoop Doelgroepenvervoer                        | Eric van der Want                        | n.t.b.                          |   |
| Versterken Pleegzorg                             | Gerben Struik                            | Rik Post                        |   |
| Samenvoegen ambulante jeugdhulp en<br>jeugd ggz  | Gerben Struik                            | Wouter<br>Kwakman               |   |
| Sluitende aanpak bescherming en<br>opvang        | Marianne Verhage en<br>Eric van der Want | Tjolina Proost                  |   |
| Preventie en vroeg-signalering                   | Marianne Verhage en<br>Eric van der Want | Tjolina Proost                  |   |
| Ambulante crisiszorg 24/7                        | Marianne Verhage en<br>Eric van der Want | Rosalinda<br>Jonkvorst          |   |
| Beschermd en veilig thuis wonen                  | Marianne Verhage en<br>Eric van der Want | Jordy van<br>Slooten            |   |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| Voldoende passende opvang  | Marianne Verhage en<br>Eric van der Want               | Jordy van<br>Slooten  |  |
| Verlengingen contracten SD:<br>- Woningaanpassingen/trapliftten<br>- Hulpmiddelen<br><br>- Huishoudelijke hulp | Astrid Heijstee<br>Astrid Heijstee<br><br>Janny Bakker | Simone Calis<br>Simone Calis<br><br>N.t.b.                    |  |
| Evaluatie en doorontwikkeling<br>bestuursopdracht JEUGDslag  | Gerben Struik  | Marlien Dijkema   |  |
| Integratie en Participatie statushouders   | Marleen Sanderse                                       | Lies van der<br>Schee / Anja<br>Woltman /<br>Natalie Heidstra |  |

## Werkwijze

We vragen bestuurders zich te verbinden aan een thema door hiervan bestuurlijk trekker te worden. De bestuurder 'adopteert' het thema door, bijvoorbeeld, aanwezig te zijn bij bijeenkomsten met inwoners en hen vragen te stellen. Maar ook door voor communicatie over dat thema het bestuurlijk aanspreekpunt te zijn.

Per onderwerp op de agenda, is de betreffende projectleider het eerste aanspreekpunt voor bestuurders uit het portefeuillehouders-overleg en ervaringsdeskundigen vanuit Samenkracht. Ten aanzien van de betrokkenheid van Samenkracht stemmen de bestuurlijk trekker en de projectleider over tenminste de volgende aspecten af:

- Welke input van inwoners opgehaald wordt en met welk doel: wat zijn de vragen?
- Welke ervaringsdeskundigen er nodig zijn: er wordt per onderwerp een 'profiel' opgesteld van de ervaringsdeskundigen. Waar moet iemand ervaring mee hebben om inhoudelijk maximaal bij te kunnen dragen aan het project?
- Wat de rol van de bestuurlijke trekker is en vooral ook hoe de bestuurlijk trekker betrokken wordt.
- Welke methodiek voor het ophalen van de input wordt toegepast bij het ophalen van de kennis en ervaring: bijvoorbeeld, een werkgroep die meerdere malen bij elkaar komt, een focusgroep of spiegelgesprek, brainstormsessies of werkbezoeken op locatie. Voor inwoners met een verstandelijke beperking is er al een vaste focusgroep, die wordt behouden omdat het maatwerk biedt voor de participatie van deze groep inwoners.

De projectleider is verantwoordelijk voor een goed aansluiting op de lokale beleidscycli en goede afstemming met de lokale uitvoeringsdiensten..

## Ongevraagd advies en agendapunten vanuit inwonersperspectief

Het is belangrijk dat projectleiders en bestuurders helder hebben welke input zij willen ophalen bij inwoners en welk doel dit heeft. Tegelijkertijd is het van belang inwoners de gelegenheid te bieden input te geven waar niet direct om gevraagd wordt. Denk aan 'ongevraagd advies' over een onderwerp of het inbrengen van nieuwe onderwerpen voor de Samenkracht! Agenda. Zo creëren we actief onze tegenkracht vanuit de samenleving. Doen we de juiste dingen? En doen we de juiste dingen goed? Sluit dat wat we doen aan bij de agenda van onze inwoners, bedrijven en (maatschappelijke) instellingen? In 2017 zullen we dit principe van 'tegenkracht organiseren' bij de uitvoering van regionale projecten stevig positioneren. Om te beginnen door inwoners hiertoe in de gelegenheid te stellen. Inwoners krijgen minimaal op de volgende manieren mogelijkheden om ongevraagd te adviseren/input te bieden:

- In het directe contact met projectleiders over een onderwerp: de coördinator Samenkracht! zorgt ervoor deze input opvolging krijgt;
- Door berichten achter te laten via de website van de Regio, hiertoe wordt deze functionaliteit toegevoegd op de Samenkracht! pagina;
- Via signalen doorgegeven via o.a. de lokale adviesraden, ervaringsdeskundigen die vast een bijdrage leveren via Samenkracht! of maatschappelijke partners.

In 2017 zullen we de mogelijkheden tot het geven van ongeraagd advies verder ontwikkelen en innoveren. Wanneer nodig volgen hier eind 2017 voorstellen over.

## Communicatie

Het is voor inwoners belangrijk te weten dat hun stem op regionale onderwerpen gehoord wordt en sturing geeft aan de dienstverlening binnen het sociaal domein. De overkoepelende boodschap van Samenkracht! is: "praat en denk mee, zo zorgen we samen voor goede kwaliteit van zorg en ondersteuning". Binnen de regio is het belangrijk best practices te laten zien: hoe kun je in gesprek gaan met inwoners, wat levert dit op en hoe kun je deze input vervolgens gebruiken in de beleidscyclus.

Om deze boodschappen te kunnen uitdragen is er nauwe samenwerking tussen de projectleiders, de coördinator Samenkracht! en de communicatieafdeling. Aan het uitvoeringsprogramma is een communicatiekalender gekoppeld, waarin de kernboodschappen per project en het moment van communiceren uitgewerkt zijn. De communicatiekalender wordt afgestemd met de ervaringsdeskundigen per project. Per onderwerp op de Samenkracht Agenda wordt bepaald welke inhoud gecommuniceerd wordt naar wie. Zowel binnen de regio, richting de afzonderlijke regiogemeenten en, extern gericht, naar inwoners, maatschappelijke partners en uitvoeringpartners. Hiertoe worden diverse communicatiekanalen ingezet:

- De Samenkracht! pagina op de regio website
- De Samenkracht! nieuwsbrief
- Twitterkanaal van de Regio
- Binnenband
- Lokale en regionale pers

## Planning

| <i>Activiteit</i>   | <i>Planning</i>   |
|---|---|
| Projectleiders bepalen vraag aan inwoners per onderwerp op de Samenkracht! Agenda.  | April - mei   |
| Opstellen inwonerprofiel per onderwerp op de Samenkracht! Agenda.   | April - mei   |
| Methodiek bepalen per onderwerp per onderwerp op de Samenkracht! Agenda.  | April – mei, is ook afhankelijk van projectplanningen. Hier wordt zoveel mogelijk op aangesloten. |
| Verdeling bestuurlijk trekkerschap binnen het PFHO sociaal domein   | 11 mei  |
| Eventueel: werving inwoners met specifieke ervaringskennis op het onderwerp, indien deze inwoners zich nog niet in het Samenkracht! bestand bevinden. | Doorlopende activiteit waar dit noodzakelijk is   |
| Rol bestuurlijke trekker en zo nodig inplannen bijeenkomsten.   | Z.s.m. per project, zodra methodiek bepaald is.   |

|   |   |
|---|---|
| Uitvoering ophalen input per onderwerp. | Z.s.m. per project, zodra methodiek bepaald is.   |
| Verwerken input inwoners.               | Z.s.m. per project zodra input van inwoners opgehaald is, aansluitend op projectplanning. |
| Communicatie / PR                       | Per project nader te bepalen  |

### 3. Halfjaarlijkse netwerkbijeenkomsten

In de nieuwe koers worden geen grote plenaire bijeenkomsten meer georganiseerd om input op te halen bij een vaste groep mensen in het Samenkracht! bestand. Ook worden er vanaf 2017 geen activiteiten meer voor en met specifiek de lokale adviesraden georganiseerd. Het is echter wel belangrijk om inwoners breder betrokken te houden en mee te nemen in wat we binnen het sociaal domein doen. Om die reden zullen we in 2017 twee netwerkbijeenkomsten organiseren voor inwoners. Doelen bij deze netwerkbijeenkomsten zijn:

1. Mensen/ervaringsdeskundigen met een affiniteit voor de thema's die we op grond van het uitvoeringsprogramma uitwerken, met elkaar in contact brengen. Dit om uitwisseling en samenwerking te bevorderen.
2. Kennis en expertise delen. Voorzien in de informatiebehoefte van inwoners t.b.v. onderwerpen binnen het sociaal domein.
3. Communiceren over wat gemeenten en de Regio concreet voor inwoners doen.

Deze bijeenkomsten zijn niet bedoeld om input op te halen voor onderwerpen op de agenda.

#### Werkwijze

##### Eerste netwerkbijeenkomst:

- Introduceren en toelichten nieuwe koers en werkwijze Samenkracht!
- Presenteren Samenkracht! Agenda 2017 en ruimte bieden om suggesties te doen over de agenda.
- Inwoners kunnen zich aanmelden bij een onderwerp op de Agenda vanuit specifieke ervaringskennis. Dit geldt ook voor leden van adviesraden, indien zij affiniteit en ervaringskennis hebben op een specifiek thema van de agenda. Op deze manier kunnen er, bijvoorbeeld, werkgroepen ontstaan rondom een thema.
- Mogelijkheid om de Agenda verder aan te vullen met onderwerpen vanuit inwoners
- Inwoners, projectleiders en bestuurder in de gelegenheid stellen om informeel in contact te komen met elkaar en van gedachten te wisselen.
- In gesprek gaan over de vormgeving van het ongevraagd geven van advies/leveren van input m.b.t. de wijze waarop aan projecten invulling wordt gegeven/de focus van gemeenten.

##### Tweede netwerkbijeenkomst:

- Tussenstand van de resultaten per onderwerp op de Agenda: welke vragen zijn gesteld aan inwoners, welke input is geleverd en op welke manier is dit verwerkt of benut?
- Inbrengen van nieuwe onderwerpen op de Samenkracht! Agenda
- Inwoners, projectleiders en bestuurder in de gelegenheid stellen om informeel in contact te komen met elkaar en van gedachten te wisselen.

## Communicatie

In samenwerking met de afdeling communicatie zullen deelnemers vanuit inwoners als intern bij de regio uitgenodigd worden. De netwerkbijeenkomsten zelf worden letterlijk in beeld gebracht via foto's en mogelijk een 'vlog', deze beelden worden verspreid via de eerder genoemde kanalen.

## Planning

| <i>Activiteit</i>    | <i>Planning</i>         |
|----------------------|-------------------------|
| Netwerkbijeenkomst 1 | Eind mei 2017           |
| Netwerkbijeenkomst 2 | Oktober / november 2017 |

## 4. Coördinator met ervaringsdeskundige achtergrond

Om te helpen borgen dat in de coördinatie van Samenkracht! gedacht wordt vanuit de leefwereld van cliënten, wordt in 2017 een pilot uitgevoerd met een coördinator met ervaringsdeskundige achtergrond. Deze coördinator zal samenwerken met de ambtelijk coördinator en afdeling communicatie om projectleiders en bestuurder te faciliteren in het gesprek met inwoners. Zo kan de ervaringsdeskundige coördinator meedenken over het bereiken van specifieke groepen inwoners, de wijze van communiceren en geschikte werkvormen om input op te halen bij inwoners.

## Werkwijze

Er wordt een profiel opgesteld voor de coördinator met ervaringsdeskundige achtergrond (welke ervaringsdeskundigheid, opleidingsniveau, woonachtig in de regio, specifieke vaardigheden, etc.). Vervolgens wordt via het Samenkracht! bestand, de lokale Wmo-raden en maatschappelijke partners geworven. Op basis van een selectieprocedure wordt de coördinator op proef aangesteld tot eind 2017.

## Communicatie

De ervaringsdeskundige coördinator denkt mee over communicatie en PR vanuit Samenkracht!. Daarnaast kan hij of zij daar zelf een actieve rol in vervullen, bijvoorbeeld via social media (twitter, vlogs), fotoverslagen, etc.

## Planning

| <i>Activiteit</i>                       | <i>Planning</i> |
|---|-----------------|
| Profiel ervaringsdeskundige coördinator | Mei 2017        |
| Werving en selectie                     | Juni 2017       |

## 5. Verbreding Samenkracht! naar fysiek domein

In het uitvoeringsprogramma 2017-2018 zijn het sociaal domein en fysiek domein expliciet aan elkaar verbonden. De verbinding tussen deze twee domeinen is nodig, omdat in het dagelijks leven van inwoners thema's als gezondheid, werken, wonen, recreëren en zorg steeds meer met elkaar verweven zijn. Bij de beleidsdoelstellingen en manier van werken wordt, onder meer, uitgegaan van de behoeften van inwoners. Op deze manier wordt er zowel binnen het sociaal domein, als het fysiek domein samengewerkt met inwoners en vraaggestuurd gewerkt.

In 2017 wordt verkend hoe de samenwerking met inwoners in het fysieke domein plaatsvindt en op welke manier de Samenkracht! werkwijze en coördinatie verbreed kan worden naar het fysieke domein.



Dit speelt met name in het kader van de Omgevingswet, waarbij inwoners o.a. een rol spelen in de totstandkoming van de Omgevingsvisie.