

Portefeuillehoudersoverleg MRA Duurzaamheid

Datum: 8 november 2018

Aanwezig: Fackeldey, van der Hoek, van Doorninck, Nederstigt, Munnikendam, Hoek, Kastje, Erol, Brasz, Oskam, Hendriksen en van Dijk

Afwezig: Sikkema en van Wageningen

Gast spreker: Van Dijken

Agenda

1) Opening en mededelingen

- 1.1 *Korte presentatie mw Van Wageningen over ambities en activiteiten Lelystad*
- 1.2 *Vaststellen notulen MRA PHO Duurzaamheid van 14 september 2018*

- Mw van Wageningen is afwezig, presentatie komt volgende keer. Notulen vastgesteld.
- Binnengekomen stuk: brief Gooi en Vechtstreek mbt Energie/RES, wordt besproken bij betreffende agendapunt.
- Verzoek binnengekomen mbt aansluiten van wethouder Nuijens namens AM regio bij PHO. Voorzitter en dhr Nederstigt lichten toe, afgesproken dat dhr Nuijens wordt bericht dat wordt vastgehouden aan de lijn van enkele deelname van de deelregio's aan het PHO. De inhoudelijke voorbereiding, afstemming en terugkoppeling is in de deelregio. Wanneer een thema specifiek wordt uitgelicht kan bredere uitnodiging plaatsvinden.

2) MRA Energietransitie

- 2.1 *Presentatie betaalbare/ financierbare energietransitie door de heer Jacques van Rijken (initiatiefnemer eTURN/Bodemwende) met aansluitend korte discussie*
- 2.2 *Kennisnemen van het voorstel over aanpak van RES-trajecten en instemmen met het voorstel voor de invulling van de ondersteunende rol van MRA in deze trajecten*
- 2.3 *Instemmen met formuleren van een uitgewerkt voorstel voor een MRA-duurzaamheidstop op basis van richtinggevende uitspraken en aanwijzing van twee of drie bestuurlijke trekkers voor dit traject*

Belangrijkste conclusies/noties vanuit de bespreking:

2.1 Afgesproken is dat:

- o De informatie over het initiatief zal worden verspreid over de MRA-partners
- o Dit initiatief door Jop Fackeldey via IPO onder de aandacht zal worden gebracht van de klimaattafel gebouwde omgeving
- o Programmamanager energie de opdracht krijgt om in de aanloop naar het volgende PHO samen met de trekker van actie 4.11 uit de MRA Actieagenda (verduurzaming van de bestaande woningvoorraad) en beide provincies een advies voor te bereiden over deze problematiek. De centrale vragen daarbij zouden moeten zijn:
 - Welke initiatieven voor innovatieve financiering lopen er naast eTurn binnen de MRA?
 - Kan de MRA een rol spelen in versnelling en/of opschaling van deze initiatieven en is dit ook een logische rol voor de MRA? En zo ja welke rol zou dit dan moeten zijn?

- 2.2 De lijn uit de notitie over de RES-sen is door het PHO overgenomen behalve de twee laatste bullits van Ad 1, deze worden geschrapt. De achtergrond daarvan is de behoefte bij met name de vertegenwoordigers van de Gooi & Vechtstreek om eerst met elkaar op inhoud het gesprek aan te gaan over de opgave en de vertaling daarvan in de RES-sen (waarbij concreet werd genoemd het atelier dat door Amsterdam zal worden georganiseerd op 30 januari a.s.) en pas daarna een beslissing te nemen over op welk schaalniveau gerapporteerd moet worden aan het rijk. G&V is er nog niet van overtuigd dat het logisch is om dit te doen op het niveau van NHZ. Naast de inhoudelijke thema's wordt gevraagd het thema financiering toe te voegen.

2.3 Het PHO is akkoord met nadere uitwerking van het voorstel om rond de zomer van 2019 een duurzaamheidstop te organiseren voor de MRA. De richtinggevende uitspraken zoals geformuleerd in de notitie vormen daarbij het vertrekpunt, waarbij wel kanttekeningen werden gemaakt bij de timing (misschien beter na de zomer dan al voor de zomer) en de naam (moet het wel top heten?). Het gaat daarbij over energietransitie en circulair en over de relaties van die thema's met andere thema's. Gedeputeerde Jack van der Hoek en de wethouders Jan Hoek, Marieke van Doorninck en Sanna Munnikendam hebben zich aangemeld als bestuurlijke trekkers voor het organiseren van de top. De programmamanager Energie neemt met de programmamanager Circulaire Economie het voortouw in de organisatie.

3 MRA Programma Circulaire Economie

3.1 *Instemmen met de voorgestelde activiteiten voor 2019*

3.2 *Kennisnemen van resultaten monitor banen en vaardigheden in de Circulaire Economie en instemmen met voorgestelde vervolgacties*

3.3 *Kennisnemen van ontwikkelingen Westas, waarbij deze als eigen entiteit door Westas partners is gestopt en wordt ingebracht in MRA programma met lichte coördinatie*

3.4 *Kennisnemen voortgang wegnemen belemmeringen in regelgeving*

Als eerste wordt opgemerkt dat de bestuurlijke relevantie van een aantal van de onderwerpen niet heel groot is en dat er een teveel is van beslispunten en stukken. Dat moet volgende keer anders: het gaat om het bestuurlijk gesprek dat gevoerd moet worden. Bestuurders vragen secretaris en programmamanager daar nadrukkelijker op te sturen. Beslispunten knippen in hamerstukken en bespreekstukken. Punt 3.3 ivm de tijd niet toegelicht.

3.1 **Activiteiten 2019: er wordt gevraagd in te stemmen met tien beslispunten**

1. *Instemmen met een presentatie stand van zaken Circulair Inkopen en opdrachtgeverschap in PHO Duurzaamheid februari 2019*

AKKOORD

2. *Instemmen met de opdracht om een MRA brede nulmeting van circulair inkopen & opdrachtgeverschap voor te bereiden en het voorstel voor een aanpak als besluit voor te leggen in mei 2019*

AKKOORD - gemeentelijke rol benadrukken

3. *Instemmen met een eerste opzet en fasering van een gezamenlijk programma van MRA Circulaire Economie en MRA programma Versnelling Woningbouw om te komen tot circulair en gasloos bouwen in 2022 en hierover rapportage te geven voor het PHO van mei.*

AKKOORD

4. *4a. Instemmen met uitvoering van een MRA brede pilot Materialenpaspoort, uit te voeren in 2019.*

AKKOORD

4b. Instemmen met een rapportage over de mogelijkheden om de planning van in de regio te bouwen en te slopen gebouwen beter openbaar te maken.

AKKOORD - afstemmen met PHO Wonen

4c. Instemmen met een position paper rondom fysieke bouw hubs, in samenwerking met RWS en andere partners, die in beeld brengt wat kansen, aandachtspunten en risico's zijn, en hierbij te verkennen wat de overlap is met het projectplan rondom de transitie van de milieustraat naar circulair ambachtscentrum.

AKKOORD

5. *Instemmen met de opdracht om te komen, in gezamenlijkheid met het programma Energie, tot een voorstel voor kaders in een zogenaamde MRA biomassaverklaring. **ONBESLIST** - Belang van nadenken en beeldvorming over gebruik van biomassa wordt onderschreven. Belangrijk om goed gesprek te voeren over investeringsbesluiten en omgaan met (ongewenste) effecten. Of dat moet leiden tot een biomassaverklaring is nog maar de vraag.*

6. *De opdracht te verstrekken de intentieverklaring Transparantie in de Textielketen in het eerstkomende portefeuillehouder overleg (februari 2019) voor te leggen ter accordering, inclusief een plan van aanpak voor concrete acties en business cases.*
7. *7a. Inzicht te geven in het speelveld van plasticinzameling en verwerking door middel van een position paper, inclusief een handelsperspectief voor (individuele) gemeenten;*
7b. De kaders voor het opstellen van business cases voor plastic te verkennen en daartoe te onderzoeken welk verschil er zit tussen de huidige gesubsidieerde prijzen en de marktprijs voor alle plastics;
7c. het PFHO te adviseren hoe gemeenten zelf de hoeveelheid plastic kunnen verminderen, op basis van de goede voorbeelden in de MRA.
8. *8a. Voor het volgende PFHO te komen met een concept-intentievereenkomst Circulaire Luierverwerking, met oplegnotitie over het vervoltraject;*
8b. tijdens het volgende PFHO de voortgang van het MRA-Mazzelkontjestraject toe te lichten, met een stand van zaken over welke gemeenten deelnemen, hoe groot de impact is van dit project qua milieudruk, kosten en Circulaire Economie en verdere verloop van het project.
6/7/8 AKKOORD - met de kanttekening dat te bescheiden is ingezet - moet steviger/krachtiger; breng dilemma's op tafel, aanjagen initiatieven en verwerkers en zelf inkopen. Opdracht aan programmamanager om een kalender cq routeplan te maken voor 2019/2020 met aankomende besluiten.
9. *Het portefeuillehouder overleg wordt gevraagd kennis te nemen van voornoemde tijdslijn met momenten waarop zaken in het portefeuillehouder overleg zullen worden voorgelegd.*
ONBESLIST - kritisch kijken naar bestuurlijke relevantie
10. *Het portefeuillehouder overleg wordt gevraagd in te stemmen met de (globale) budget toedeling en in december 2018 een activiteiten plan aan het platform economie voor te leggen. Dit platform neemt hierover het afrondende besluit.*
AKKOORD

3.2 Monitor banen en vaardigheden

1. Kennis te nemen van de uitkomsten van het rapport 'banen en vaardigheden in de Circulaire Economie Amsterdam en MRA.
2. Het rapport te gebruiken bij uitwerkingen door onder meer het programma "House of skills" in de relatie arbeidsmarkt /onderwijs
3. De gehanteerde methodologie voor meten en het uitgewerkte model te gebruiken als basis voor eventueel toekomstige monitoring op de ontwikkeling van Circulaire banen.
4. Het rapport toe te zenden aan het platform Economie en daarna ter informatie aan de gemeenten /provincies in de MRA, met het verzoek het ter informatie toe te zenden aan de Raden en Staten. Hiertoe is een conceptbrief bijgevoegd.

AKKOORD - belangrijk voor vervolg dat deelregio's zich erin kunnen herkennen en dat het model regelmatig wordt geëvalueerd

4 Afspraken richting platforms en vooruitblik volgende vergadering

Uit de stukken afgeleid:

- Activiteiten 2019 en monitor banen en vaardigheden naar het Platform Economie
- De punten voor wat betreft woningbouw, materialenpaspoort en bouw en sloop naar PHO Bouwen en Wonen

5 Rondvraag en sluiting

Geen

Volgende vergadering: 6 februari 2019