

## Overleg portefeuillehouders sociaal domein

23 april 2020

Algemeen	
Aanwezig	Gerard Knoop (Blaricum, Gezondheid en Ondersteuning, Jeugd en Onderwijs, Participatie en Werk), Astrid Heijstee (Weesp, Onderwijs & Gezondheid en Ondersteuning), Rosalie van Rijn (Jeugd & Gezondheid en Ondersteuning & Participatie en Werk), Maarten Hoelscher (Huizen, Jeugd & Gezondheid en Ondersteuning), Karin Walters (Gezondheid & Ondersteuning en Jeugd), Geert Jan Hendriks (Jeugd & Onderwijs), Floris Voorink (Hilversum, Bescherming en Opvang), Jan Klink (Wijdemeren, Onderwijs), Bert Rebel (Huizen, Participatie en Werk), Karin van Hunnik (Laren, Gezondheid en Ondersteuning, Jeugd en Onderwijs, Participatie en Werk), Annette Wolthers (Hilversum, Onderwijs, Werk en Inkomen), Barbara Boudewijnse (Gooise Meren, Gezondheid en Ondersteuning & Participatie en Werk), Marlous Verbeek (Huizen, Onderwijs), Wilma de Boer (Eemnes, Gezondheid en Ondersteuning, Participatie en Werk, Jeugd en Onderwijs).
Afwezig	
Contactpersoon	Saloua Chaara
E-mail	s.chaara@regiogv.nl
Vertrouwelijk	Nee
Kenmerk	

### SOCIAAL DOMEIN

#### Opening, mededelingen, vaststellen agenda, resumé en conformstukken

##### Mededelingen

In Hilversum zijn er raadvragen gesteld over het opvangen van verweesde kindvluchtelingen. Onderdeel van deze vragen was het bespreken van de problematiek in het portefeuillehoudersoverleg. De portefeuillehouders hebben afgesproken dat hier later op teruggekomen wordt. Karin Walters neemt hier het initiatief voor.

##### Resumé

Het resumé is vastgesteld.

##### Conformstukken

De conformstukken zijn vastgesteld.

#### Stand van zaken Doelgroepenvervoer

De stand van zaken van de lokale behandelprocedure is besproken. Ook is afgestemd over de lokale besluitvormingsprocedures.

#### Bestuursopdracht kostenbeheersing sociaal domein

Het portefeuillehoudersoverleg sociaal domein heeft de Regio op 5 maart 2020 gevraagd om een bestuursopdracht op te stellen om tot kostenbeheersing te komen. Deze bestuursopdracht: 'Naar een financieel gezond sociaal domein' is opgesteld en ligt voor. De portefeuillehouders stellen de bestuursopdracht vast en geven de volgende punten mee:

- Acties en maatregelen die lokaal lopen om te komen tot kostenbeheersing/reductie moeten maximaal aansluiten op de regionale acties en maatregelen;
- In de bestuursopdracht wordt gesproken van een 'hoogwaardig voorzieningenniveau'. Het gaat niet om het voorzieningenniveau, maar op adequate zorg voor inwoners. De tekst wordt hierop aangepast.
- Er staat: "Het programma 'Naar een financieel gezond sociaal domein Gooi en Vechtstreek 2020 – 2022' op te zetten, waarmee gemeenten in staat worden gesteld om vanaf 1 januari 2022 passende zorg en ondersteuning te realiseren met een voor gemeenten sluitende

meerjarenbegroting 2022 en volgende." wordt vervangen naar: "Het programma moet een set aan maatregelen en een planning van de implementatie opleveren, waarmee op zo kort mogelijke termijn kostenbeheersing en kostenreductie op verschillende vlakken wordt bereikt. Implementatie vindt plaats in 2020 en 2021."

- De focus nu ligt bij het opbouwen van een stevige samenwerking rondom dit thema met lokale adviseurs. Als er een goede structuur ligt, dan pakken we de communicatie op.
- In de eerste week wordt er een informatiebrief naar raden gestuurd over de scope en aanpak van de bestuursopdracht. De brief wordt afgestemd met het portefeuillehoudersoverleg.
- Het besparingsprogramma niet uitgaan van een verzameling van kleine maatregelen, maar juist die flinke stappen die van betekenis zijn.

### **Inkoop sociaal domein**

De colleges van burgemeesters en wethouders hebben de uitgangspunten voor deze nieuwe inkoop vastgesteld of stellen de uitgangspunten binnenkort vast. Deze uitgangspunten hebben gemeenten samen met inwoners, adviesraden sociaal domein en aanbieders geformuleerd. Op basis van de geformuleerde uitgangspunten werken gemeenten toelatingsdocumenten uit. Dit doen gemeenten in werkgroepen waar alle gemeenten actief aan deelnemen. In de toelatingsdocumenten staan concrete afspraken met aanbieders over de levering van zorg en ondersteuning (=het HOE) uitgewerkt. In de nota 'Toelatingsdocumenten Voorzieningen Sociaal Domein' wordt een beeld geschetst van deze richting. De gemeente Hilversum geeft de volgende punten mee die moeten worden verwerkt in het richtinggevend document of in de toelatingsdocumenten:

- De zorgaanbieders zijn gezamenlijk met de gemeenten en de Regio verantwoordelijk voor kostenbeheersing en kostenreductie.
- We benutten de mogelijkheden die we binnen Open-House hebben om het aantal aanbieders terug te dringen.
- Contractgesprekken met aanbieders gaan ook over:
  - a. De levering van zorg
  - b. De kwaliteit en effectiviteit van zorg
  - c. De wijze waarop aanbieders bijdragen aan kostenbeheersing
- Aanbieders hebben een verantwoordelijkheid om alleen die zorg te leveren die nodig is. Aan aanbieders wordt expliciet gevraagd om te bekijken of lichte vormen van zorg/algemene voorzieningen een alternatief kunnen zijn op (zwaardere) maatwerkvoorzieningen.
- Er worden geen volumeafspraken gemaakt.

Bovenstaande punten worden in de toelatingsdocumenten danwel in het richtinggevend stuk verwerkt. Het richtinggevend stuk wordt na aanpassing nog ter conformvaststelling per e-mail aan de portefeuillehouders voorgelegd.

### **Rondvraag**

Geen punten voor de rondvraag.

## **JEUGD EN ONDERWIJS**

### **Opening, mededelingen, vaststellen agenda, resumé en conformstukken**

#### Mededelingen

Geen mededelingen.

#### Resumé

Het resumé is vastgesteld.

#### Conformstukken

Het conformstuk is vastgesteld.

## Onderwijsagenda

De stand van zaken van de onderwijsagenda is besproken. Wegens de coronacrisis – en de energie die scholen en schoolbesturen moesten steken in de noodopvang- heeft de onderwijsagenda opnieuw iets vertraging opgelopen. Hoewel hier veel begrip voor is, streven de wethouders naar een definitieve vaststelling van de agenda voor het zomerreces. Hierover zijn de volgende afspraken gemaakt:

1. De laatste versie van de onderwijsagenda wordt volgende week besproken met de adviseurs onderwijs.
2. Over twee weken vindt er een informeel overleg met de portefeuillehouders onderwijs plaats om de lijn uit de agenda te bespreken.
3. Vervolgens komt er in mei een overleg met de samenwerkingsverbanden over de onderwijsagenda.
4. Dan vindt er begin juni een overleg plaats met een aantal schoolbesturen. Portefeuillehouders beogen frequenter met deze bestuurders om te tafel te gaan om de onderwijsagenda en aanverwante onderwerpen te bespreken.
5. Vervolgens wordt de definitieve agenda – voor de zomervakantie- door de portefeuillehouders vastgesteld.

## Rondvraag

Geen punten voor de rondvraag.

## WERK EN INKOMEN

### Opening, mededelingen, vaststellen agenda en resumé

#### Mededelingen

##### *Uitloop van het portefeuillehoudersoverleg*

Het deel 'Werk en Inkomen' wordt steeds aan het einde van het portefeuillehoudersoverleg gepland. De laatste tijd lopen de overleggen hiervoor uit, wat ten koste gaat van de overlegtijd van de wethouders werk en inkomen. Afgesproken is om voortaan zo veel als mogelijk met het onderdeel werk en inkomen te beginnen. Zodat dit voorkomen wordt.

##### *Stand van zaken noodloket*

De stand van zaken van het noodloket is besproken:

- Inmiddels zijn er ruim 7000 aanvragen ingediend;
- Op 17 april waren circa 2.300 vragen ingediend en 2.100 daarvan beantwoord.

De wethouders spreken hun waardering uit voor alle uitvoerende medewerkers die werken aan de uitvoering van de TOZO regeling. Met name de teamleider BBZ van de gemeente Hilversum verdient een grote pluim. Zij hebben voor alle uitvoerende medewerkers een videotje opgenomen met een dankwoord.

#### Resumé

Het resumé is vastgesteld.

#### Conformstukken

Er staan geen conformstukken op de agenda.

### Werken aan werk en perspectief op werk

De stand van zaken van Werken aan Werk en Perspectief op werk is in een voortgangsrapportage naar de portefeuillehouders gestuurd. Deze voortgangsrapportage is besproken. De wethouders geven het volgende mee:

- De voortgangsrapportage moet anders vormkrijgen. De huidige presentatiewijze is niet altijd duidelijk. Verzoek is om te werken met een word-document.
- De portefeuillehouders werk en inkomen willen met de portefeuillehouders economie het gesprek voeren over de noodzaak om de investeringen binnen werken en werk en perspectief op werk anders vorm te geven. Dit gesprek wordt ambtelijk voorbereid met de

beleidsadviseurs werken inkomen én economie en vindt in mei/begin juni plaats.

- Verder geven de portefeuillehouders in algemene zin aan dat de bestuurlijke verbinding met economie sterker gelegd moet worden. Afsproken is hier in het bestuurlijk overleg met de wethouders economie bij stil te staan.
- Voor het zomerreces worden de eerste resultaten van werken aan werk en perspectief op werk met gemeenteraden gecommuniceerd.
- Bij het volgend Portefeuillehoudersoverleg volgt er een presentatie van de gevolgen van corona op de arbeidsmarkt.

#### **Bestuursopdracht samenwerking GAD/Tomingroep**

Op verzoek van het Portefeuillehoudersoverleg Milieu en Duurzaamheid én het Portefeuillehoudersoverleg Sociaal Domein, is een voorstel uitgewerkt over een verkenning naar de samenwerking tussen de GAD en de Tomingroep. Dit met als doel de werkgelegenheid, de circulariteit én een grotere mate van duurzaamheid in onze regio een boost te geven. De verkenning naar de samenwerking is in een bestuursopdracht bevat. De Portefeuillehouders stellen de bestuursopdracht vast.

#### **Rondvraag**

Geen punten