

Volmachtregeling Vervoer Gooi en Vechtstreek BV.

20.0004188

Het bestuur van Vervoer Gooi en Vechtstreek BV;

gelet op het bepaalde in de artikelen 14 en 17 van de statuten van Vervoer Gooi en Vechtstreek BV, waarin het bestuur is aangewezen om de vennootschap te besturen en te vertegenwoordigen met de mogelijkheid tot het aanstellen van functionarissen met een algemene of beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid;

gelet op het bepaalde in artikel 18 ca. van de statuten van de Vervoer Gooi en Vechtstreek BV, dat deze algemene of beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid strekt tot zover de bevoegdheden van het bestuur niet onderhevig zijn aan een goedkeuringsbesluit of anderszins de instemming vragen van de algemene vergadering;

gelet op het belang om de operationele leiding en de hierbij benodigde bestuursbevoegdheden zo dicht mogelijk te beleggen bij de dagelijkse uitvoering;

gelet op het belang om zowel vanuit oogpunt van ondernemerschap als vanuit oogpunt van rechtmatigheid en doelmatigheid van de inzet van publieke middelen, het bestuur van de BV – zijnde de rechtspersoon Regio Gooi en Vechtstreek - via vooraf vastgestelde kaders en bandbreedtes de organisatie door een algemeen gevolmachtigde natuurlijk persoon wenst te beheersen en de vennootschap naar buiten toe wenst te vertegenwoordigen;

dat de door het bestuur aangewezen algemeen gevolmachtigde namens het bestuur optreedt en er op toeziet dat de volmachtregeling en overige aanwijzingen worden nageleefd door de manager en de medewerkers in dienst van de Vervoer Gooi en Vechtstreek BV.

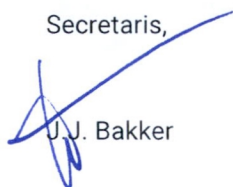
BESLUIT:

1. Vast te stellen de Volmachtregeling Vervoer Gooi en Vechtstreek BV nr. 20.0004188 en het bijgevoegde bevoegdhedenregister met procuratieschema nr. 20. 0004352, behorend bij de Volmachtregeling;
2. Als algemeen gevolmachtigde functionaris overeenkomstig artikelen 14 en 17 van de statuten van Vervoer Gooi en Vechtstreek BV aan te wijzen de heer I. Meuwese;
3. Het procuratieschema onder 1 uiterlijk december 2020 aangevuld ter definitieve vaststelling aan te bieden.

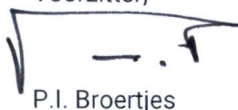
Aldus vastgesteld door het bestuur van Vervoer Gooi en Vechtstreek BV, gevormd door de rechtspersoon Regio Gooi en Vechtstreek met als hiervoor aangewezen besluitvormend orgaan het dagelijks bestuur,

Bussum, 8 oktober 2020,

Secretaris,


J.J. Bakker

Voorzitter,


P.I. Broertjes

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit besluit wordt een aantal begrippen gehanteerd, waaronder het volgende wordt verstaan:

- a Volmacht: de bevoegdheid om de rechtspersoon te vertegenwoordigen bij het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen ter uitvoering van daarop betrekking hebbende besluiten die door of namens het bestuur zijn genomen.
- b Gevolmachtigde: degene die de volmacht ontvangt.
- c Machtiging: de bevoegdheid om namens het bestuur handelingen te verrichten niet zijnde besluiten en/of privaatrechtelijke rechtshandelingen.
- d Gemachtigde: degene die gemachtigd wordt.
- e Bestuur: het bestuur van Vervoer Gooi en Vechtstreek BV, bestaande uit de publiekrechtelijk rechtspersoon de Regio Gooi en Vechtstreek
- f Manager: de leidinggevende
- g Medewerker: natuurlijk persoon werkzaam bij de BV niet zijnde de manager van de BV
- h Bevoegdhedenregister: het register dat als bijlage nr. 20.0004352 is toegevoegd met daarin het overzicht van verleende volmachten en machtigingen.
- I Procuratieschema: het schema waarin het bestuur bepaalt tot welke maximumbedragen en met welke vorm van autorisatie de gevolmachtigde tot handelen gerechtigd is.
- i Secretaris van het bestuur van de BV: de bestuurssecretaris van de Regio Gooi en Vechtstreek

Artikel 2 Algemeen

Bij de uitoefening van de bevoegdheden in volmacht dan wel via een machtiging wordt het daaromtrent gestelde bij of krachtens wetten, verordeningen, regelingen, besluiten, aanwijzingen en richtlijnen, hoe ook genaamd, van Europese, Rijks, Provinciale en Gemeentelijke wetgevers of andere instellingen in acht genomen.

Artikel 3 Verantwoordelijkheid

De uitoefening van de bevoegdheden in volmacht dan wel via een machtiging vindt plaats in naam en onder verantwoordelijkheid van het Bestuur.

Artikel 4 Reikwijdte volmacht en machtiging; instructies en voorschriften

1. De verlening van een volmacht dan wel een machtiging geschiedt in de ruimste zin van het woord ter realisatie van de opgedragen taak.
2. De gevolmachtigde is bevoegd tot het verrichten van alle handelingen, die noodzakelijk zijn voor de voorbereiding en de uitvoering van een door hem krachtens volmacht genomen besluit.
3. De uitoefening van de bevoegdheden geschiedt binnen de grenzen en met inachtneming van het ter zake geldende recht, specifiek met inachtneming van artikel 6 Boek 2 BW en bij of krachtens wettelijke regelingen of door het bestuur vastgestelde richtlijnen, beleidsregels, evenals de financiële afspraken die gelden op grond van de regeling voor de uitoefening van de opgedragen taak.
4. Een ieder aan wie op basis van dit besluit een volmacht of machtiging (of eventueel het recht van substitutie) is verleend past de algemene dan wel de specifieke instructie van het bestuur toe.
5. Het bestuur zorgt er voor dat de manager over de aan het bestuur bekende informatie beschikt die noodzakelijk is voor een correcte uitvoering van de bevoegdheden die in volmacht worden uitgevoerd. De manager zorgt er voor dat de personen aan wie hij opdracht of indien noodzakelijk een machtiging verleent, eveneens beschikt over de informatie bedoeld in de eerste volzin.
6. Waar een volmacht of een machtiging is verleend tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen ter uitvoering van een daarop betrekking hebbend bestuursbesluit, wordt onder de volmacht ook begrepen het bewaken van de uitvoering van die rechtshandeling, waartoe onder meer

worden gerekend ingebrekestelling, ontbinding, vorderen tot nakoming, opzegging van een overeenkomst en alle andere besluiten, die hiermee verband (kunnen) houden, met uitzondering van de beslissing tot het voeren van een rechtsgeding.

7. Een in volmacht te nemen besluit mag niet worden genomen, indien:

- a. het besluit leidt tot afwijking van of aanvulling op het tot dan toe door het bestuur gevoerde beleid, dan wel indien er precedentwerking te verwachten is;
- b. het besluit niet past binnen de daartoe bestemde budgetten dan wel er geen dekking is voor de financiële gevolgen van het besluit;
- c. er persoonlijke betrokkenheid - waaronder tevens wordt verstaan belangen van familieleden van de gevolmachtigde - bestaat bij het te nemen besluit;
- e. de financiële en/of andere gevolgen voor de BV niet volledig kunnen worden overzien.

Artikel 5 Ondertekening

In de ondertekening dient tot uitdrukking te worden gebracht, dat het besluit is genomen krachtens volmacht of machtiging. Hierbij wordt de volgende formulering aangehouden:

"namens het bestuur van Vervoer Gooi en Vechtstreek BV,
manager,
handtekening en naam".

Artikel 6 Machtiging tot ondertekening

Aan de secretaris van het bestuur van de BV wordt machtiging verleend tot ondertekening van besluiten genomen door het bestuur. Dit dient uit het besluit te blijken. Hierbij wordt de volgende formulering aangehouden:

"Overeenkomstig het door het bestuur van Vervoer Regio Gooi en Vechtstreek BV genomen besluit,
de bestuurssecretaris,
en naam".

Artikel 7 Het doorgeven van een volmacht

1. Indien en voor zover niet anders is aangegeven is het de gevolmachtigde toegestaan het recht van substitutie (doorgeven van volmacht in de vorm van een machtiging) aan andere functionarissen binnen de organisatie van Vervoer Gooi en Vechtstreek BV te verlenen, tenzij dit uitdrukkelijk in het bevoegdhedenregister is uitgesloten. Op een doorgegeven volmacht zijn alle bepalingen van dit besluit van overeenkomstige toepassing.
2. Het doorgeven van de volmacht via een machtiging geschiedt bij schriftelijk besluit door de gevolmachtigde. De oorspronkelijk gevolmachtigde blijft verantwoordelijk voor de uitvoering van de doorgegeven bevoegdheden. Deze doorgegeven bevoegdheden worden, indien deze functioneel van structurele aard zijn, onder verantwoordelijkheid van de manager in het Handelsregister opgenomen.
3. Doorgegeven volmachten worden voorafgaande aan de effectuering en taaktoedeling met onderbouwing van de noodzaak ter instemming voorgelegd aan het bestuur.

Artikel 8 Informatie en overlegplicht

1. De gevolmachtigde of degene die in de plaats van de gevolmachtigde de (rechts)handeling verricht, stelt het bestuur in kennis van krachtens volmacht te nemen besluiten en/of te verrichten (rechts)handelingen waarvan kennisneming door het bestuur wenselijk is. Hier is in ieder geval sprake van indien:
 - a. de maatschappelijke, beleidsmatige, politieke, juridische of financiële omstandigheden daartoe aanleiding geven;
 - b. advies nodig is van anderen dan de gevolmachtigde of onder hem ressorterende medewerkers en het advies niet aansluit op het eigen standpunt van gevolmachtigde, dan wel niet tot dezelfde uitkomsten leidt;

c. de manager het noodzakelijk acht af te wijken van de door het bestuur vastgestelde kaders en het beleid.

2. De manager draagt zorg voor periodieke verslaglegging van de door hem in mandaat en onder zijn verantwoordelijkheid werkzame personen krachtens volmacht genomen besluiten en van krachtens volmacht verrichte rechtshandelingen via de reguliere planning en controlecyclus, een en ander in overleg met het bestuur.

Artikel 9 Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als "Volmachtregeling Vervoer Gooi en Vechtstreek BV

Artikel 10 Inwerktreding

Dit besluit treedt in werking op de dag na bekendmaking en opname in het handelsregister KvK

Bijlage:

Procuratieschema Vervoer Gooi en Vechtstreek BV : (nader in te vullen voor december 2020)

Soort verplichting en max. bedragen	Gevolgmachtigde manager BV	Adviseur	Bestuur BV	Algemene vergadering BV
Bevoegd tot	Binnen budget tot maximum	Tweede Handtekening	Kennisgeven/ Besluiten (statutair)	Besluiten/ Goedkeuring (statutair)
Verkoop goederen				
Aankoop goederen				
Aankoop vastgoed				
Verkoop vastgoed				
Huur en verhuur				
Huur en verhuur				
Personeel vast				
Personeel tijdelijk				
Diensten				
Werken				
....				
Geldleningen				
Garantstellingen				
....				

Bijlage 1**BEVOEGDHEDENREGISTER****behorend bij de Volmachtregeling Vervoer Gooi en Vechtstreek BV****nr. 20.0004352***Vastgesteld op 8 oktober 2020*

De uitoefening van alle volgens dit register bevoegdheden namens het bestuur van de rechtspersoon, verleende volmachten en machtigingen ten aanzien van de taken binnen het werkgebied van de BV

Omschrijving bevoegdheid		Bestuursorgaan	Aan wie	Soort bevoegdheid	Nadere voorwaarden en bijzonderheden
<i>Ondertekenen</i>					
1.	Het afdoen van brieven van feitelijke aard en het voeren van correspondentie	Bestuur	Manager	Machtiging	
2.	Het ondertekenen van routinematige verzoek en mededelingen aan instanties.	Bestuur	Manager	Machtiging	
<i>Vertegenwoordiging buiten rechte</i>					
3.	Het doen van aangifte van strafbare feiten	Bestuur	Manager	Machtiging	
4.	Vertegenwoordiging van de BV bij een buitengerechtelijke rechtshandeling nadat het bestuur heeft besloten tot het verrichten van de privaatrechtelijke rechtshandeling	Bestuur	Manager	Machtiging	Het gaat hier om de ondertekening van contracten waartoe het bestuur heeft besloten
<i>Juridische procedures</i>					
5.	Het starten van juridische procedures waaronder in gebrekestellingen, het indienen van klaag- en bezwaarschriften, het starten van een kort geding, het beslag laten leggen en het instellen van (hoger) beroep ca.	Bestuur	Manager	Machtiging	Toetsing en advisering vooraf door juristen van de bestuurder/ rechtspersoon RGV Verplichte kennisgeving voorafgaand aan het bestuur

Omschrijving bevoegdheid	Bestuursorgaan	Aan wie	Soort bevoegdheid	Nadere voorwaarden en bijzonderheden
--------------------------	----------------	---------	-------------------	--------------------------------------

Aansprakelijkstellingen

6.	Aansprakelijk stellen van derden inzake beschadiging van eigendommen van de BV persoonlijk letsel van medewerkers van de BV inclusief de mededeling omtrent verschuldigde schadevergoeding	Bestuur	Manager	Volmacht	Toetsing en advisering vooraf door juristen van de bestuurder/ rechtspersoon RGV
7.	Beslissen op schadeclaims van derden in de privaatrechtelijke sfeer voor zover het gaat om bedragen van niet meer dan € 25.000,00	Bestuur	Manager	Volmacht	Toetsing en advisering vooraf door juristen van de bestuurder/ rechtspersoon RGV. Bij bedragen hoger dan € 25.000 wordt het geschil voorgelegd aan het bestuur.

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

8.	De uitoefening van de taken vermeld in artikel 13 van de AVG (te verstrekken informatie wanneer persoonsgegevens bij betrokkene worden verzameld) en artikel 14 van de AVG (te verstrekken informatie wanneer persoonsgegevens niet van de betrokkene zijn verkregen)	Bestuur	Manager	Machtiging	Toetsing en advisering door de functionaris gegevensbescherming van de bestuurder/ rechtspersoon RGV
9.	De uitoefening van de taken vermeld in artikel 15 (recht van inzage van betrokkene), artikel 16 (recht op rectificatie), artikel 17 (recht op gegevenswissing ("recht op vergetelheid") artikel 18 (recht op beperking van de verwerking) en artikel 19 (kennisgevingsplicht inzake rectificatie of	Bestuur	Manager	Machtiging	Toetsing en advisering vooraf door de functionaris gegevensbescherming van de bestuurder/ rechtspersoon RGV

Omschrijving bevoegdheid		Bestuursorgaan	Aan wie	Soort bevoegdheid	Nadere voorwaarden en bijzonderheden
	wissing van persoonsgegevens of verwerkingsbeperking).				
10.	De uitoefening van de taken vermeld in artikel 21 (recht van bezwaar) van de AVG	Bestuur	Manager	Machtiging	Toetsing en advisering vooraf door Functionaris gegevensbescherming van de bestuurder/ rechtspersoon RGV c.q. de juristen van de rechtspersoon RGV
11.	De uitoefening van de taken vermeld in artikel 30 (register van de verwerkingsactiviteiten) van de AVG	Bestuur	Manager	Machtiging	Toetsing en advisering vooraf door Functionaris gegevensbescherming van de bestuurder/ rechtspersoon RGV
13.	Het melden van een inbreuk in verband met persoonsgegevens aan de toezichthoudende autoriteit (artikel 33 AVG) en aan betrokkene (artikel 34 AVG)	Bestuur	Manager	Machtiging	Afstemming vooraf met de functionaris gegevens bescherming van de bestuurder/ rechtspersoon RGV of er daadwerkelijke sprake is van een datalek en er aan de AP gemeld moet worden. Het bestuur wordt direct geïnformeerd in geval er een datalek geconstateerd is en/of er gemeld dient te worden aan de Autoriteit persoonsgegevens

Klachtenregeling en Klachtafhandeling

14.	Het afhandelen van klachten over een gedraging van een medewerker	Bestuur	Manager	Machtiging	Met uitzondering van klachten over het eigen handelen van de manager
15.	Het aanwijzen van een klachtenfunctionaris	Bestuur	Manager	Machtiging	

Aanvragen subsidie

Omschrijving bevoegdheid		Bestuursorgaan	Aan wie	Soort bevoegdheid	Nadere voorwaarden en bijzonderheden
16.	Aanvragen subsidie voor zover dienstbaar aan de taakuitoefening	Bestuur	Manager	Machtiging	Kennisgeving aan het bestuur

Aanvragen vergunningen, ontheffingen, vrijstellingen e.d.

17.	Aanvragen vergunningen, ontheffingen, vrijstellingen e.d. voor zover dienstbaar aan de taakuitoefening	Bestuur	Manager	Machtiging	Kennisgeving aan het bestuur
-----	--	---------	---------	------------	------------------------------

Privaatrechtelijke rechtshandelingen

18.	Besluiten tot inkoop van goederen en diensten en het geven van opdracht tot het uitvoeren van werken en het aangaan van een overeenkomst voor zover liggend op het werkterrein van de eenheid en met uitzondering van inhuur en uitlening van personeel.	Bestuur	Manager	Volmacht	Binnen de door het bestuur gestelde financiële kaders goedkeuring en besluiten of als onderdeel van de vastgestelde begroting/forcast, vervangingsschema's en of investeringsprogramma's. Van toepassing zijn procedureel de inkoopkaders 100% overheid BV als zelfstandige aanbestedende dienst. Afstemming vooraf over de inkoop procedure met de adviseur van inkoop en contractbeheer van de bestuurder/ rechtspersoon RGV
19.	Besluiten tot inhuur en uitlening van personeel	Bestuur	Manager	Volmacht	Binnen de vastgestelde financiële kaders van de begroting van de BV Passend binnen de begroting of forcast van de BV. Bij overschrijding van de geraamde personeellasten voorafgaand overleg met en instemming van het bestuur.

Omschrijving bevoegdheid		Bestuursorgaan	Aan wie	Soort bevoegdheid	Nadere voorwaarden en bijzonderheden
20.	Besluiten tot andere privaatrechtelijke rechtshandelingen dan genoemd onder nummer 18 of 19, voor zover liggend op het werkterrein van de eenheid, waartoe o.m. behoren het aangaan van een verwerkersovereenkomst en het stuiten van verjaring	Bestuur	Manager	Volmacht	Het gaat hier over rechtshandelingen die soms van louter wettelijke verplichte aard zijn (zoals het aangaan van verwerkingsovereenkomsten in het kader van de AVG) of het oogmerk hebben om private belangen van de BV te borgen of te beschermen (denk aan bescherming van auteursrechtelijke belangen van de BV of handelsnaam).
21.	Het beheren en in gebruik geven van (ruimten in) gebouwen ten behoeve van de BV	Bestuur	Manager	Volmacht	Kennisgeving aan het bestuur
22.	Het afsluiten van verzekerings-overeenkomsten en het prolongeren daarvan.	Bestuur	Manager	Volmacht	Benut eventuele schaalvoordelen met rechtspersoon RGV

Financiën

23.	Het aangaan van verplichtingen ten laste van de begroting van de BV	Bestuur	Manager	Volmacht	Tot het maximum van de geraamde investeringen en bedragen, daarboven voorleggen aan het bestuur
-----	---	---------	---------	----------	---

Personeel en organisatie

24.	Opstellen en vaststellen verweerschrift in het kader van een personeelsprocedures	Bestuur	Manager	Machtiging	Kennisgeving aan bestuur. Toetsing en advisering vooraf door een jurist en/of personeelsadviseur van de bestuurder/rechtspersoon RGV
-----	---	---------	---------	------------	---

Omschrijving bevoegdheid		Bestuursorgaan	Aan wie	Soort bevoegdheid	Nadere voorwaarden en bijzonderheden
25.	Het maken van bezwaar, het indienen van een verzoek om voorlopige voorziening en het instellen van hoger beroep in het kader van een personeelsprocedure	Bestuur	Manager	Machtiging	Toetsing en advisering vooraf door een jurist en/of personeelsadviseur van de bestuurder rechtspersoon RGV
26.	Alle bevoegdheden tot uitvoering en toepassing in individuele gevallen voor alle functies geregeld in: de Cao sector Taxivervoer	Bestuur	Manager	Machtiging	De verlening van de volmacht geldt met uitzondering van de uitoefening van de bevoegdheden ten aanzien van de functionaris zelf; er is dan immers sprake van persoonlijke betrokkenheid van de gemachtigde bij het te nemen besluit. Toetsing en advisering vooraf door een jurist en/of personeelsadviseur van de bestuurder rechtspersoon RGV
27.	De bevoegdheid tot het doen van kleine (niet meer dan vijf medewerkers betrokken) aanpassingen van de organisatie	Bestuur	Manager	Machtiging	Van elke kleine aanpassing van de organisatie dient in de eerstvolgende bestuursvergadering mededeling te worden gedaan. Toetsing en advisering vooraf door jurist en/of personeelsadviseur van de bestuurder rechtspersoon RGV