

21.0004408

Nevenfunctie topambtenaren Regio Gooi en Vechtstreek

Juni 2021

Op grond van de Ambtenarenwet hebben overheidswerkgevers de verplichting regels te stellen over nevenfuncties van ambtenaren die de belangen van de dienst, voorzover deze in verband staan met de functie vervulling, kunnen raken. Dit ter bescherming van de integriteit van de openbare dienst. Voor bepaalde functies geldt ook een publicatieplicht van de nevenfuncties. Op grond van Regeling openbaarmaking nevenfuncties van topambtenaren van Regio Gooi en Vechtstreek worden de nevenfuncties van de volgende ambtenaren openbaar gemaakt: algemeen directeur, plaatsvervangend algemeen directeur, bestuurssecretaris, manager van de eenheden: Bedrijfsvoering, GAD, GGD, Inkoop en contractbeheer, Jeugd en Gezin, Maatschappelijke Dienstverlening, Sturing en RAV, concerncontroller, financial controller, senior adviseur planning en control en senior adviseur financiën. De nevenfuncties worden openbaar gemaakt via publicatie op de website van Regio Gooi en Vechtstreek.

Hoofdfunctie binnen Regio Gooi en Vechtstreek	Naam organisatie waar nevenfunctie wordt uitgeoefend <ul style="list-style-type: none"> Beschrijving van de werkzaamheden en tijdsbesteding Beperkingen
Algemeen Directeur	Vervoer Gooi en Vechtstreek B.V. <ul style="list-style-type: none"> Algemeen gevolmachtigde
Plaatsvervangend algemeen directeur	N.v.t.
Bestuurssecretaris (functionaris 1)	Gooise Scholenfederatie <ul style="list-style-type: none"> Lid beroepscommissie examens, circa 1 keer per jaar Lid klachtencommissie, circa 1 á 2 keer per jaar Beperkingen: zaken waarbij de schijn van belangenverstremgeling niet is uit te sluiten
Bestuurssecretaris (functionaris 2)	N.v.t.
Manager Bedrijfsvoering	N.v.t.
Manager GAD	N.v.t.
Manager GGD/ directeur Publieke Gezondheid	Rob Monerie Stichting , stichting tot bevordering der forensische geneeskunde in brede zin <ul style="list-style-type: none"> Voorzitter, jaarlijks een bijeenkomst met voordrachten bij het Nederlands Forensisch Instituut. Ter voorbereiding hiervan: ongeveer 3 vergaderingen per jaar Beperkingen: geen Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten (RGS) <ul style="list-style-type: none"> Adviseur namens GGD GHOR NL; 8 vergaderingen per jaar, vacatievergoeding per vergadering Beperkingen: geen

	<p>Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten (RGS)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visitator van zorginstellingen die (her)erkend willen worden als opleidingsinrichting voor artsen; ongeveer 4 visitaties per jaar. • Beperkingen: geen <p>GGD GHOR Nederland</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lid Presidium , 40 uur per jaar • Beperkingen: geen <p>Kwaliteitsbureau Sociale Geneeskunde</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerbegeleider, 4 uur per jaar • Beperkingen: geen <p>Koninklijke Nederlandse Vereniging tot Bestrijding der Tuberculose</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lid Raad van Toezicht, 5 vergaderingen per jaar. • Beperkingen: geen <p>Sociale geneeskunde Capaciteitsorgaan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lid kamer, 4 vergaderingen per jaar • Beperkingen: geen
Manager Inkoop en Contractbeheer	<p>Stichting Rooms Katholiek Onderwijs Huizen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lid Raad van Toezicht • Beperkingen: geen
Manager Jeugd en Gezin	N.v.t.
Manager Maatschappelijke Dienstverlening	N.v.t.
Manager Sturing	N.v.t.
Manager RAV (directeur)	N.v.t.
Concerncontroller	<p>Movisie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lid Raad van Toezicht, 7 vergaderingen per jaar • Beperkingen: geen
Financial controller	N.v.t.
Senior adviseur P&C	N.v.t.
Senior adviseur financiën	N.v.t.
Controller RAV	N.v.t.