

DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST

overeenkomst voor het overnemen van de maatwerkovereenkomsten gemeenten.

Partijen:

- De gemeente **NAAM**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de **NAAM**, **FUNCTIE**, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

- Regio Gooi en Vechtstreek, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **NAAM** in haar hoedanigheid van **FUNCTIE**, hierna te noemen: Opdrachtnemer of Regio,

gezamenlijk hierna aan te duiden als: “Partijen”,

nemen in aanmerking dat:

- I de Gemeenschappelijke Regeling Regio Gooi en Vechtstreek (hierna: GR) in artikel 6 “Dienstverlening” heeft bepaald dat de Regio diensten kan verlenen aan een of meerdere deelnemende gemeenten indien deze daarom verzoeken;
- II Opdrachtgever in dit kader de wens heeft geuit om het afsluiten van lokale maatwerkafspraken voor de inkoop van (jeugd)zorg te minimaliseren en de bestaande lokale contracten voor maatwerkvoorzieningen waar mogelijk onder te brengen bij Opdrachtnemer;
- III Opdrachtgever vervolgens Opdrachtnemer heeft benaderd om bij II benoemde diensten, tot het einde van 2026, als opdracht voor hem uit te voeren;
- IV Opdrachtnemer beschikt over de inhoudelijke expertise om vanuit het team Inkoop en Contractbeheer de opdracht tot dienstverlening uit te voeren;
- V Partijen geconcludeerd hebben dat het besluit tot het verlenen van diensten -en de voorwaarden waaronder- genomen dient te worden door het Algemeen Bestuur van de Regio (hierna: het AB), conform artikel 6 van de GR;
- VI Het AB in zijn vergadering van **DATUM** heeft kennisgenomen van het voorstel uitvoering maatwerkovereenkomsten - en de daarin omschreven aanpak en verdeling van de kosten over de deelnemende gemeente aan het voorstel – en een positief besluit als bedoeld onder V heeft genomen;
- VII Partijen de voorwaarden waaronder de dienstverlening geschiedt, wensen vast te leggen in de onderhavige overeenkomst (hierna: de Overeenkomst).

en komen als volgt overeen:

Artikel 1 Onderwerp van de overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever geeft de Opdracht aan Opdrachtnemer om per 1 mei 2025 de voorbereidende werkzaamheden te starten om per 1 juli 2025 het contractbeheer en declaratieverkeer voor alle op dat moment lopende maatwerkovereenkomsten voor de inkoop van jeugdzorg en Wmo van Opdrachtgever over te nemen en in DLP op te nemen en de dienstverlening conform artikel 4 van de Overeenkomst.

Artikel 2 Duur van de Overeenkomst

- 2.1 De Overeenkomst is van kracht met ingang van 1 mei 2025.
- 2.2 De Overeenkomst is aangegaan voor een periode van de in artikel 2.1 genoemde datum tot en met 31 december 2026 en eindigt op die datum van rechtswege, behoudens de bepalingen die zien op de financiële afwikkeling. Per 1 januari 2027 zal de onder deze Overeenkomst gecontracteerde dienstverlening gaan vallen onder de GR. Daartoe zullen de betreffende werkzaamheden/taken in de GR van 2027 worden opgenomen.
- 2.3 Indien de overgang naar de GR per 1 januari 2027 niet wordt gerealiseerd, kan de Overeenkomst door Partijen worden verlengd, mits dit schriftelijk drie maanden vóór het einde van de looptijd van de Overeenkomst wordt overeengekomen.
- 2.4 De Overeenkomst kan in principe niet tussentijds worden opgezegd, tenzij
- er voor Opdrachtgever een dusdanige zwaarwegende grond bestaat, waardoor de eisen van redelijkheid en billijkheid meebrengen dat de Overeenkomst niet langer in stand gehouden kan worden. De opzegtermijn bedraagt in dat geval zes maanden.
 - Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk overeenstemming bereiken over de opzegging en dit schriftelijk vastleggen.
- Als uitgangspunt geldt dat alle directe en indirecte personele kosten en overige kosten die voortvloeien uit het voortijdig beëindigen van de overeenkomst ten laste komen van Opdrachtgever.

Artikel 3 Kosten, aanvullende kosten en betaling

- 3.1 De kosten voor de werkzaamheden door Opdrachtnemer is op basis van een voorcalculatie voor 2025 vastgesteld (zie bijlage 1).
- voor het contractjaar 2026 wordt in het laatste kwartaal van 2025, op basis van de evaluatie van 2025, een begroting opgesteld met de ureninzet voor het jaar 2026.
 - de tarieven worden per 1 januari 2026 geïndexeerd in overeenstemming met de in de programmabegroting opgenomen financiële uitgangspunten (ontwikkeling salarissen en ontwikkeling CPI).
 - Vanaf 2027 zijn deze werkzaamheden opgenomen in de GR.
- 3.2 Facturering vindt als volgt plaats:
Opdrachtnemer factureert tweemaal per jaar: in juli en in december. Opdrachtgever betaalt binnen 30 dagen nadat de factuur is ontvangen en goedgekeurd.
- 3.3 De factuur dient voorzien te zijn van de volgende specificaties:
- door de Belastingdienst gestelde eisen;
 - verplichtingnummer of factuurroutenummer;
 - hoogte van de vergoeding;

- verschuldigde btw;
- factuurperiode;
- en dient digitaal aangeleverd te worden via **MAILADRES**

Artikel 4 Taken en verplichtingen Partijen

4.1 Taken en werkzaamheden (dienstverlening).

- i. In de periode van 1 mei 2025 tot en met 30 juni 2025 wordt het contractbeheer en declaratieverkeer voor de maatwerkcontracten bij Opdrachtnemer ingericht, zodat vanaf 1 juli 2025 de declaraties via DLP (landelijke berichtenverkeer) verlopen.
- ii. Opdrachtnemer informeert en faciliteert een zorgaanbieder, die onverhoopt (nog) niet via het landelijk berichtenverkeer kan declareren, op een wijze waardoor de zorgaanbieder alsnog via het landelijk berichtenverkeer kan declareren.
- iii. Met ingang van 1 juli 2025 wordt het contractbeheer en het declaratieverkeer (via DLP) door Opdrachtnemer overgenomen van Opdrachtgever, waarbij geldt dat Opdrachtgever blijvend zorgdraagt voor betaling van de betreffende zorgaanbieders (op dezelfde wijze als thans plaatsvindt bij gecontracteerde aanbieders). De op dat moment lopende contracten blijven voor rekening en risico van Opdrachtgever, totdat zich de situatie van sub iv. voordoet.
- iv. Vanaf 1 januari 2026, of zoveel eerder als haalbaar is, wordt maatwerk zo veel mogelijk afgebouwd conform de Escalatieladder (bijlage 1).
- v. Bij indicaties op grond van de Jeugdwet van wettelijke verwijzers zal Opdrachtnemer gesprekspartner zijn om bij de indicaties zoveel als mogelijk passend aanbod te zoeken binnen het bestaande regionaal gecontracteerd aanbod en streeft naar zo min mogelijk inzet van maatwerk.
- vi. De werkzaamheden worden gerealiseerd door uitbreiding van de formatie van het team inkoop en contractbeheer bij Opdrachtnemer met 3 fte voor: Inkoop, bedrijfsvoering (o.a. controle prestatielevering), contractbeheer, contractmanager/projectleider, zorgspecialist en frontoffice (i.v.m. declaratiecontrole). In het laatste kwartaal van 2025 wordt bepaald wat de inzet in 2026 is, vanaf 2027 zijn de werkzaamheden opgenomen in de GR.
- vii. Opdrachtnemer is voor Opdrachtgever bereikbaar tijdens kantooruren van maandag tot en met vrijdag van 8:30 tot 17:00 uur, behalve doordeweekse feestdagen en verplichte sluitingsdagen van de gemeenten. Een verzoek om contact, door bijvoorbeeld een consulent, met Opdrachtnemer wordt dezelfde of eerst volgende werkdag door Opdrachtnemer opgepakt.
- viii. Bij crisis (hulpaanbod binnen 24 uur) buiten kantooruren is het aan de piketdienst/crisisdienst om zelf een keuze te maken voor het juist (jeugd)hulpaanbod en de start van deze (jeugd)hulp (digitaal) te melden bij Opdrachtnemer. De eerst volgende werkdag wordt deze melding verwerkt en wordt contact gelegd met de melder.

4.2 Opdrachtnemer handelt te allen tijde vanuit zijn/haar eigen verantwoordelijkheid als expert en is daarin onafhankelijk van Opdrachtgever. Opdrachtgever verstrekt zo nodig informatie ten behoeve van de uitvoering van de dienstverlening.

4.3 Doel is het terugdringen en minimaliseren van maatwerkovereenkomsten en zoveel mogelijk aan te sluiten bij het (toekomstige) door Opdrachtnemer regionaal

gecontracteerde aanbod. Mocht op basis van inhoud de wens er zijn om een maatwerkovereenkomst af te sluiten met een aanbieder die niet voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen (bijlage 2) en/of in strijd is met regionale contracten, dan kan in geval van verschil van inzicht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gebruik worden gemaakt van een escalatieladder (zie bijlage 2).

- 4.4 Opdrachtnemer zal de werkzaamheden zo goed mogelijk uitvoeren, zoals omschreven in de Overeenkomst. De dienstverlening kwalificeert zich als een inspanningsverbintenis.
- 4.5 Partijen komen overeen dat zij zich in het kader van de dienstverlening strikt houden aan regelgeving en voorschriften ten aanzien van de verwerking/bescherming van persoonsgegevens zoals neergelegd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Artikel 5 Inbedding, contactpersonen, evaluatie

- 5.1 De medewerkers die de diensten uitvoeren zijn ingebed in het team Inkoop en Contractbeheer van Opdrachtnemer en vallen onder de functionele aansturing van de teammanager, die tevens de contactpersoon is namens Opdrachtnemer. Namens Opdrachtgever is de **FUNCTIE** van de gemeente **NAAM** de contactpersoon.
- 5.2 Partijen hebben overleg over de gang van zaken en zullen elkaar opzoeken bij onvoorziene omstandigheden en calamiteiten.

Artikel 6 Aansprakelijkheid, verzekering

- 6.1 Opdrachtnemer draagt zorg voor een dekkende beroepsaansprakelijkheidsverzekering, voor de medewerkers die voor de uitvoering van de diensten worden ingezet.
- 6.2 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever die ontstaat door of in verband met het uitvoeren van de diensten zoals in artikel 4 beschreven, en die ontstaat door toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad van (medewerkers van) Opdrachtnemer. De te vergoeden schade is beperkt tot hetgeen waarvoor Opdrachtnemer is verzekerd. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen het meerdere en tegen overige aanspraken (ook van derden).

Artikel 7 Slotbepaling

- 7.1 Indien een of meer bepalingen van deze overeenkomst nietig zou blijken te zijn dan blijven de overige bepalingen van deze overeenkomst tussen partijen van kracht. Partijen verbinden zich om de nietige bepaling te vervangen door een zodanige bepaling, die wel verbindend is en die zo min mogelijk - gelet op het doel en de strekking van deze overeenkomst - afwijkt van de nietige bepaling.
- 7.2 Wijzigingen op deze overeenkomst komen niet eerder tot stand dan na schriftelijke instemming van ieder der Partijen.
- 7.3 Op de Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing. Ingeval van een geschil tussen Partijen zullen Partijen een uiterste inspanning plegen om er onderling uit te komen, eventueel door middel van het inschakelen van een erkende mediator. Mocht dit niet mogelijk blijken dan wenden Partijen zich tot de rechtbank Midden-Nederland.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend d.d. **DATUM** te Bussum

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

NAAM

NAAM

Gemeente **NAAM**
FUNCTIE

Regio Gooi en Vechtstreek
FUNCTIE