

Inleiding

Naar aanleiding van de heidag van het Algemeen Bestuur op 16 oktober 2025 zijn er vier thema's geïdentificeerd waarop acties afgesproken zijn. Dit zijn:

1. Bestuurlijke en ambtelijke rollen in de samenwerking
2. Besluitvormingsroutes
3. Visie, ambitie en opgaven
4. Profilering en communicatie richting raden

Onderstaand wordt eerst een korte uitwerking van de thema's gegeven waarna de acties worden geconcretiseerd. Afgesproken is om de terugkoppeling in het eerstvolgende AB te agenderen zodat de benodigde acties met een tijdspad geborgd kunnen worden.

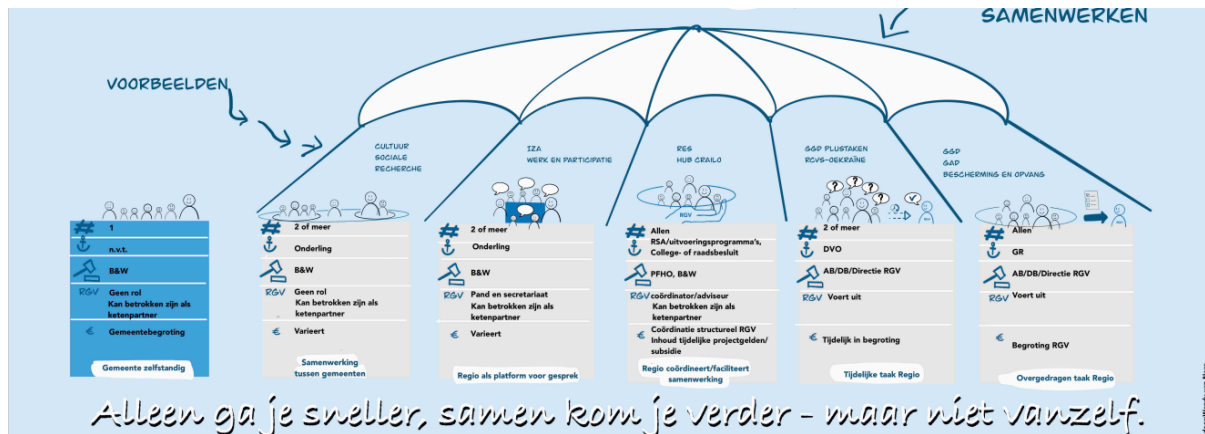
Bestuurlijke en ambtelijke rollen in de samenwerking

- Rollen en verantwoordelijkheden schuren soms in het AB omdat een bestuurder meerdere rollen heeft en deze rollen elkaar beïnvloeden/effect op elkaar hebben. Het is bovendien voor bestuurders niet altijd duidelijk wat van de verschillende rollen wordt verwacht, wat van anderen verwacht mag worden en hoe ondersteuning van deze rollen wordt vormgegeven. Het gaat hierbij om de volgende rollen die een AB-lid (gelijktijdig) heeft:
 - Bestuurder Regio
 - Voorzitter PFHO
 - Lid Dagelijks Bestuur met eigen portefeuille (Fin, P&O, I&A, Data&Privacy, RSA en bestuurszaken)
 - Bestuurlijk trekker RVE
 - Bestuurlijk opdrachtgever
 - Afgevaardigde gemeente
 - Lokaal Portefeuillehouder

De verbinding met de uitvoeringsorganisaties en de ondersteuning van bestuurders wordt vanuit diverse regionale ambtelijke rollen vormgegeven. Ook voor deze rollen is niet altijd duidelijk wat van de verschillende rollen wordt verwacht en wat van anderen verwacht mag worden.

Besluitvormingsroutes

- Voor de verschillende vormen waarin regionaal wordt samengewerkt moet duidelijk zijn wat de besluitvormingsroutes zijn. Dit vraagt om een nadere uitwerking van de varianten in de paraplu. Vragen die hierbij genoemd zijn:
 - Hoe gaan we om met besluiten?
 - Hoe zorgen we dat een besluit niet vrijblijvend is?
 - Wie is bestuurlijk en ambtelijk eigenaar van een besluit?
 - Wie zorgt voor bewaking en opvolging?
 - Wie heeft totaalbeeld?
 - Hoe verhouden de verschillende regionale gremia zoals Algemeen Bestuur, PFHO en Directieoverleg zich tot elkaar.
 - Welke route lopen de producten vanuit de financiële P&C cyclus i.r.t. de verschillende bestuurlijke rollen?
 - Hoe geven we invulling aan opdrachtgeverschap en opdrachtnemerschap?



- Voor de nieuwe bestuursperiode wil het AB portefeuilles meer verdelen op basis van persoonlijke drijfveren en waar die aansluiten bij de regionale doelen. Het AB denkt dat een functiebeschrijving of profiel van de verschillende portefeuilles hierbij ondersteunend kan zijn. Idealiter wordt dit bij de collegevorming 2026/2027 betrokken.

Visie, ambitie en opgaven

- We zijn een unieke regio waar we trots op mogen zijn en die voor alle gemeenten meerwaarde heeft. Individueel kunnen we niet realiseren wat we hier samen doen.
- De samenwerking draait niet alleen om overgedragen taken maar ook om samen ambities realiseren. Met elkaar de uitdagingen aangaan. We hebben elkaar echt nodig als we ambities waar willen maken.
- Gemeenten zijn niet gelijk, maar wel gelijkwaardig. AB-leden ervaren dit ook zo in de samenwerking. Dat er verschillen zijn is ook de kracht van diversiteit.
- AB-leden ervaren dat er makkelijk en snel onderling geschakeld kan worden.
- Het is belangrijk om de gezamenlijke ambitie te definiëren. Waar staan we en waar willen we naartoe bewegen? Daar ligt de meerwaarde.

- Als mogelijke richting is gesproken over de nieuwe RSA meer opgavegericht opstellen en daarin ook de verbinding met de ontwikkelingen op de overgedragen taken leggen. Vervolgens kan het geheel uitgewerkt worden in uitvoeringsagenda's. Dit kan verkokering tegen gaan en verbetert de integraliteit. Dit vraagt wel een nadere uitwerking omdat de RSA vastgesteld wordt door de raden en de overgedragen taken een verantwoordelijkheid van het AB zijn.

Profilering en Communicatie richting Raden

- Raden staan op grote afstand van de regio. De meerwaarde moet heel duidelijk gemaakt worden.
- Profileren op inhoud richting raad
- Regionale zaken als vast agendapunt tijdens de commissie. Raden informeren vanuit de opgaven
- Uitwerken van de wijze van informeren van raden bij regionale opgaven (o.a. via vaste regionale raadmomenten).
- Hoe kunnen AB-leden gefaciliteerd worden om inhoud en invulling te geven aan de communicatie.

Afspraken

1. Gemeentesecretarissen en directie Regio opdracht geven om de bestuurlijke rollen en verantwoordelijkheden te beschrijven met expliciet aandacht voor de verschillende vormen waarin regionaal wordt samengewerkt (zie paraplu).
 - Bestuurlijke rollen
 - Bestuurder Regio
 - Voorzitter PFHO
 - Lid Dagelijks Bestuur met eigen portefeuille (Fin, P&O, I&A, data & Privacy, RSA en bestuurszaken)
 - Bestuurlijk trekker RVE
 - Bestuurlijk opdrachtgever
 - Afgevaardigde gemeente
 - Lokaal Portefeuillehouder

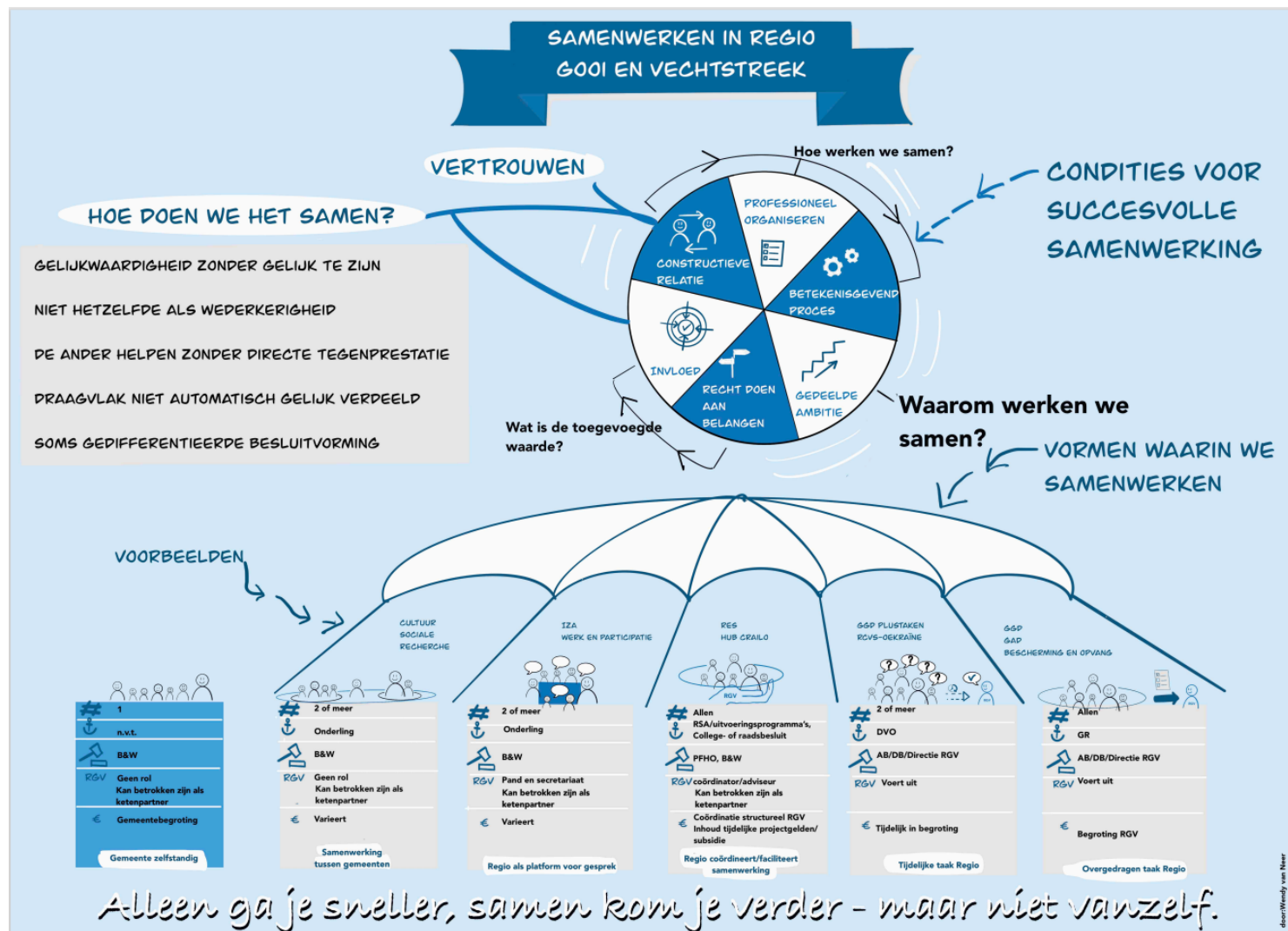
2. Gemeentesecretarissen en directie Regio opdracht geven om inzicht te geven in de besluitvormingsprocessen behorende bij de verschillende vormen waarin regionaal wordt samengewerkt (zie paraplu).
3. Aan de hand van de bestuurlijke rollen en besluitvormingsprocessen de onderliggende processen laten inrichten door gemeentesecretarissen en directie Regio met daarbij aandacht voor de samenhang tussen de bestuurlijke en ambtelijke rollen, opdrachtgeverschap en escalatieprocessen.
 - Ambtelijke rollen
 - Voorzitter gemeentesecretarissenoverleg
 - Algemeen directeur Regio
 - Bestuurssecretaris
 - RVE manager
 - Programmamanager
 - Programmasecretaris
 - Ambtelijk opdrachtgever
 - Voorzitter Directieoverleg
 - Trekker namens Directieoverleg
4. Het secretarissenoverleg een werkwijze laten uitwerken om portefeuilles in het nieuwe AB meer op basis van persoonlijke drijfveren en affiniteit te verdelen. Amersfoort werkt meer op deze manier. Input ophalen bij Mirjam Havinga.
5. De directie Regio opdracht geven om i.s.m. gemeentesecretarissen een voorstel uit te werken voor proces om te komen tot een nieuwe RSA
6. Uitwerken van de wijze van informeren van raden bij regionale opgaven (o.a. via vaste regionale raadmomenten). Leg hierbij ook de verbinding met de huidige beschreven werkwijzen in RSA en agendatool.
7. Directie Regio opdracht geven om een on-boarding/inwerkprogramma op te stellen voor het nieuw te vormen Algemeen Bestuur.
8. Directie regio opdracht geven om een overdrachtdossier op te stellen. Definieer hierbij de opgaven, de bestuurlijk opdrachtgevers en de bijbehorende ambtelijk opdrachtgevers zodat duidelijk is wie waarvan is.

Planning

Afspraak	Bestuurlijk c.q. Ambtelijk opdrachtgever(s)	Ambtelijk opdrachtnemer	Betrokkenen	Gereed
1. Uitwerken bestuurlijke rollen en verantwoordelijkheden voor de verschillende vormen van samenwerken (de paraplu).	namens Algemeen Bestuur n.t.b.	Programmamanager organisatieontwikkeling Regio- Wendy van Neer	Bestuurlijke voorbereiding met Gerben van Voorden en Hugo Bellaart Verbinden met ambtelijk n.t.b.	planning i.o.m. gemeentesecretarissen nader vast te stellen.
	Maurits Voorhorst en Gert Boeve			
2. Inzicht te geven in de besluitvormingsprocessen behorende bij de verschillende vormen waarin regionaal wordt samengewerkt (zie paraplu).	namens Algemeen Bestuur n.t.b.	Programmamanager organisatieontwikkeling Regio- Wendy van Neer	Bestuurlijke voorbereiding met Gerben van Voorden en Hugo Bellaart Verbinden met ambtelijk n.t.b.	Planning i.o.m. gemeentesecretarissen nader vast te stellen.
	Maurits Voorhorst en Gert Boeve			
3. Onderliggende processen inrichten	Maurits Voorhorst en Gert Boeve	Programmamanager organisatieontwikkeling Regio- Wendy van Neer	n.t.b.	Planning i.o.m. gemeentesecretarissen nader vast te stellen.
4. Werkwijze anders verdelen portefeuilles	namens Algemeen Bestuur n.t.b.	Secretarissenoverleg	Bestuurlijke voorbereiding met Gerben van Voorden en Hugo Bellaart. Informatie Amersfoort Mirjam Havinga Bestuurssecretaris voor ervaringen.	Planning i.o.m. gemeentesecretarissen nader vast te stellen.
5. Voorstel proces nieuwe RSA	namens Algemeen Bestuur n.t.b.	Manager Beleid en Bestuur- Henk Groen	Nadere uitwerking met secretarissenoverleg	Planning i.o.m. gemeentesecretarissen nader vast te stellen.
	Gert Boeve en Maurits Voorhorst			
6. Uitwerken wijze van informeren van raden bij regionale opgaven	namens Algemeen Bestuur n.t.b.	Manager Beleid en Bestuur- Henk Groen	Nadere uitwerking met secretarissenoverleg	Planning i.o.m. gemeentesecretarissen nader vast te stellen.
	Gert Boeve			
7. On-boarding/inwerkprogramma	namens Algemeen Bestuur n.t.b.	Manager Beleid en Bestuur- Henk Groen	Bestuurssecretaris Communicatiestrategie	AB 12 februari voorstel agenderen

	Gert Boeve			
8. Opstellen overdrachtdossier	namens Algemeen Bestuur n.t.b.	Voorzitters PFHO's RVE managers	verbinden met ambtelijk n.t.b.	AB 12 februari voorstel agenderen
	Gert Boeve			

Fotoverslag



SAMENWERKEN IN REGIO GOOI EN VECHTSTREEK

Wie solidariteit beperkt tot meetbare inzet, miskent het bredere palet aan bijdragen dat nodig is voor succesvolle samenwerking. Sommige gemeenten leveren vooral beleidsinhoud, ruimte of voorzieningen. Anderen brengen bestuurlijke rust, politieke dekking of stabiliteit en brengen daarmee gelijke waarden in.

Ambitie is de motor van onze samenwerking

Waarin erkennen we het belang en de bijdrage van de grote gemeenten en specifiek de centrumgemeente?

We zijn krachtig doordat we een sterke regionale identiteit hebben

Waarin manifesteert zich/erkennen we het belang en de bijdrage van de 'kleinere gemeenten'?

Reflectie: is onze samenwerking nog in balans? Hoe beoordelen we de intergemeentelijke solidariteit?

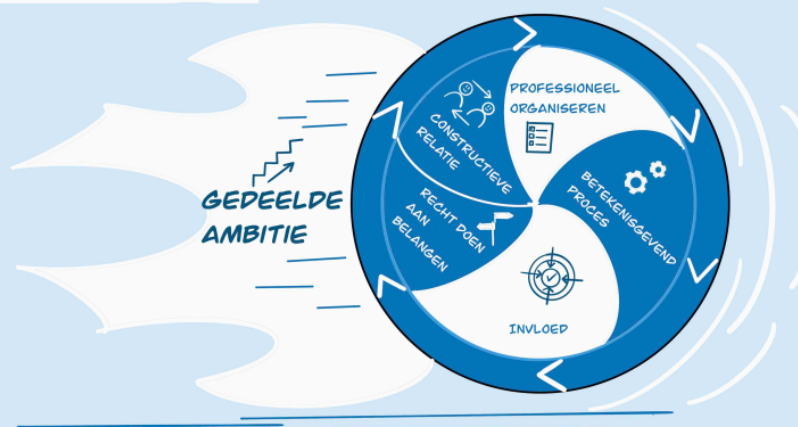
Wat missen we nu in de opstelling van anderen?

Wat is nodig om onze solidariteit te versterken en hoe borgen we dat (sociaal contract). Hoe zorgen we voor balans?

Wat waarderen we in de opstelling van anderen?

Eerlijk en duurzaam omgaan met de bestaande asymmetrie is een uitdaging. In onze regio bestaan aanzienlijke verschillen in omvang, beleidskracht, financiële ruimte en bestuurlijke rolopvatting. Die verschillen hoeven samenwerking niet in de weg te staan — zolang ze worden erkend, besproken en bestuurbaar gemaakt.

Solidariteit wordt in onze samenwerking nog vooral uitgelegd in een context van wederkerigheid. Maar solidariteit gaat juist over de ander willen helpen, zonder directe tegenprestatie. Wat is hierop uw visie? Wanneer gaat het pijn doen? Waarom is het een issue? En wat is eigenlijk het issue?



Alleen ga je sneller, samen kom je verder - maar niet vanzelf.

Afspraken

GS-en

- Werk proces ambtelijk & bestuurlijk uit per thema/onderwerp onder de paraplu

INCL. HOE GAAN WE HET BESLUITEN OM? WIE IS BESTUURLIJK EN AMBTELIJK EIGENAAR VAN BESLUIT? WIE ZOEKT VOOR ~~OPVOLGING~~ OPVOLGING? WIE HEEFT TOTAN BEELD

Volgend AB concept
Samenwerking

Directie

- gaat per opgave aan wads hij zit onder de paraplu (zowel bestuurlijk als ambtelijk)
- Stelt de AOG voor per thema 1st GS-en
- Kan AOG zijn bij complexe opgave
- Bestuurlijk ambtelijk samen ROL definiëren
- proces begeleiding, berekeningen

VERHOUDINGEN DER AMBTELIJKE

AB

Helderheid in taken en verantwoord. helder programma structuur. Goed in werkpoging (incl paraplu)

- Wie welke portefeuille / bestuurlijk trekker → wat is nodig qua opgave
→ we past daar bij
- Definieer de geramenlijke ambitie
- definieer de rol van een bestuurlijk trekker (rol AB versus pho)
- werken met AOG: wat definieer deze rol
- definieer de opgave en werk volgens de plannen per organisatie (gaat verhouding tegen en verbeterd integratie)
- Maak overzichtsdossier, definieerde opgave van de DOR en de bijbehorende AOG

- RSA vertellen in AB?

↳ Rol AB?
Rol raden?

opgave in de voorgedragen taken ook in RSA?

WAAR STAAN WE EN BEVEGEN WE NAARTOE? → MEERWAARDE PROFICIËN OP INHOUD → RAAD REGIONALE ZAKEN ALS VAST PUNT RADEN





